

Утверждаю
Директор МБОУ ЦО №55 им. А.И. Миронова
_____ А.А. Сапронов
Приказ № 266-1-У от 18.09.24

Положение
о семейной форме образования

Тула, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями по организации освоения обучающимися образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования) от 13 сентября 2013 г. № 01 2538/13, письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № ИТ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центра образования № 55 имени Александра Ильича Миронова» с. Хрущево (далее Центр образования).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного пунктом 3, статьей 34 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестацией по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.5. Текущий контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет Центр образования на основании договора.

1.6. Деятельность Центра образования обеспечивающей контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, финансируется Учредителем.

1.7. Центр образования по желанию обучающихся в форме семейного образования, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения

2.1. Право дать ребёнку семейное образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

2.3. Центр образования принимает:

- заявление об исключении из контингента класса образовательной организации в связи с выбором получения образования в форме семейного образования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- заявление от родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в Центр образования в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с указанием выбора формы обучения. (Приложение 1)

2.4. Родители (законные представители), выбравшие для своих детей форму семейного образования, информируют о своем выборе управление образования администрации города Тулы, направив туда уведомление в письменном виде, в целях исполнения муниципальной функции по учету детей, подлежащих обучению.

2.5. В приказе о приеме лица в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации указывается форма получения образования и выбор иностранного языка. Копия приказа хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося хранится в образовательной организации.

2.6. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.7. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа директора Центра образования. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.8. Отношения между Центром образования и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором. (Приложение 2)

2.9. Центр образования в соответствии с договором:

- предоставляет бесплатно обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотечном фонде;
- осуществляет промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.10. Центр образования вправе расторгнуть договор в том случае, если обучающийся не усваивает содержание общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме.

2.11. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.12. Центр образования несет ответственность за организацию и проведение промежуточной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических

3. Аттестация обучающегося

3.1. Порядок, форма (диктант, контрольная работа, практическая работа, проверочная работа,

тест, проект, реферат, сдача нормативов и т.д.) и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Центром образования самостоятельно, отражаются в локальном акте и договоре с родителями (законными представителями).

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного плана Центра образования.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов отражается в отдельных протоколах экзаменов с пометкой «семейное образование», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов и работы экстернов.

3.4. Результаты промежуточной аттестации за полный курс переводного класса фиксируются в личном деле обучающегося.

3.5. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации, которая хранится в личном деле экстерна (Приложение 3).

3.6. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению педагогического совета образовательной организации в следующий класс.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Центром образования.

3.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более 2 раз в сроки, определяемые организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, продолжают получать образование в Центре образования. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в Центре образования осуществляется в соответствии с Порядком приема.

3.11. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.12. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится в соответствии с Порядком проведения ГИА, утверждённым Министерством образования и науки РФ.

3.13. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, Центр образования выдаёт документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.14. Выпускникам 11 классов, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию,

выдается справка установленной формы.

Директору МБОУ ЦО № 55 им. А. И. Миронова
Сапронову А. А.
родителя (законного представителя)
обучающегося ___ класса

проживающего (ей) по адресу:

тел.

ЗАЯВЛЕНИЕ

«___» _____ 20 __ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч.1 и 3, ст.44 ч.3 п.1 и 3, ст.63 ч.4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для моего несовершеннолетнего ребенка

Фамилия, Имя, Отчество ребенка (полностью)

_____ «___» _____ 20 __ г.р.

выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Департамент образования Администрации городского округа Самара направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч.5 указанного Федерального закона.

В связи с этим на основании ст. 17 ч.3, ст.33 ч. 1 п.9, ст.34 ч.3, ст.57 ч.2 указанного Федерального закона прошу:

- зачислить моего ребенка в качестве экстерна для прохождения

_____ аттестации

промежуточной / государственной итоговой

за курс _____ класса

- организовать аттестацию моего ребенка в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

«___» _____ 20 __ г.

(подпись)

Договор
о получении начального общего, основного общего,
среднего общего образования в форме семейного образования
между образовательной организацией, родителями (законными
представителями) обучающегося и органом местного самоуправления

" ___ " _____ 2024 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Центр образования № 55 имени Александра Ильича Миронова, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Сапронова Алексея Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, действующего в интересах ребенка, _____, именуемого в дальнейшем «Обучающийся», родитель _____, именуемый в дальнейшем «Представитель», орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, на территории муниципального образования которого проживает обучающийся, именуемый в дальнейшем «Орган местного самоуправления», в лице начальника Золотовой Татьяны Валентиновны, действующего на основании Положения, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 8-1 Закона Тульской области от 30 сентября 2013 года N 1989-ЗТО «Об образовании» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация получения образования в форме семейного образования и освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы за 9 класс, определенной соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям): в соответствии с учебным планом русский язык, литература, иностранный язык (английский), алгебра, геометрия, вероятность и статистика, информатика, история, обществознание, география, физика, биология, химия, ОБЖ, технология, физическая культура с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна в Организации.

1.2. Освоение Обучающимся в форме семейного образования основной общеобразовательной программы 9 класса по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), указанным в п. 1.1 настоящего Договора, осуществляется по учебникам, используемым в образовательном процессе в текущем учебном году в соответствии с приказом Организации от «20» 02 2023г. № 16-У

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права Организации:

2.1.1. Запрашивать информацию от Представителя о ходе и содержании семейного образования в виде письменного отчета. Устанавливать сроки, форму и порядок получения письменного отчета от Представителя.

2.1.2. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи, необходимой для освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.1.3. Устанавливать порядок и сроки выполнения практических и лабораторных работ, необходимых для освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.1.4. Согласовывать индивидуальный учебный план Обучающегося.

2.1.5. Устанавливать порядок, сроки и формы проведения промежуточной аттестации.

2.1.6. Определять возможности участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2.2. Права Представителя:

2.2.1. Обучать самостоятельно, приглашать педагогических работников самостоятельно для обеспечения освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы 7 класса по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Знакомиться с результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2.3. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях.

2.3. Права Органа местного самоуправления:

2.3.1. Информировать участников образовательного процесса о возможности получения обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

2.3.2. По результатам аттестации Обучающегося в одностороннем порядке расторгнуть договор с Представителем.

2.4. Обязанности Организации:

2.4.1. Оказывать Обучающемуся консультативную и методическую помощь в порядке, установленном Организацией.

2.4.2. Создавать условия для выполнения Обучающимся лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным Организацией расписанием.

2.4.3. Осуществлять в установленном порядке промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации Обучающегося.

2.4.4. Предоставлять Обучающемуся право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации.

2.4.5. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Обучающегося и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4.6. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжить обучение в другой форме.

2.5. Обязанности Представителя:

2.5.1. Обеспечивать освоение Обучающимся общего образования по основной общеобразовательной программе 9 класса по учебным предметам индивидуального учебного плана, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом.

2.5.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для получения консультативной помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.5.3. Информировать в письменном виде Орган местного самоуправления о выборе формы получения Обучающимся общего образования в форме семейного образования.

2.5.4. Представлять Организации информацию о ходе и содержании семейного образования в виде письменного отчета в сроки, в порядке и в форме, установленных Организацией.

2.5.5. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Обучающегося и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5.6. Информировать Организацию о приглашенных для обучения преподавателях и обеспечить их участие в промежуточной и (или) государственной итоговой аттестациях Обучающегося по требованию Организации.

2.6. Обязанности Органа местного самоуправления:

2.6.1. Принимать и регистрировать заявления родителей (законных представителей) Обучающегося о получении компенсации затрат родителя (законного представителя) на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

2.6.2. Образовывать комиссию, осуществляющую рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) Обучающегося для принятия решения о размере и выплате

компенсации затрат родителя (законного представителя) на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (далее - комиссия).

2.6.3. Утвердить правовым актом Органа местного самоуправления Положение о комиссии и ее состав.

2.6.4. Выплачивать компенсацию затрат Представителю при условии соблюдения требований, определенных Условиями и Порядком предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 25.04.2016 № 159.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность:

за соблюдение процедуры проведения лабораторных, практических занятий, на которых присутствует Обучающийся, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2. Представитель несет ответственность:

за освоение Обучающимся основной общеобразовательной программы 7 класса по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), указанным в п.1.1 настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами;

за посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий;

за явку Обучающегося на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

3.3. Орган местного самоуправления несет ответственность:

за своевременность выплаты компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

4. Финансовые взаимоотношения сторон

4.1. Орган местного самоуправления обеспечивает выплату Представителю компенсации затрат на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Компенсация затрат выплачивается один раз в год по завершении учебного года при условии соблюдения требований, определенных Условиями и Порядком предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 25.04.2016 № 159.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.08.2024.

Договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон.

6. Условия и порядок расторжения договора

6.1. Настоящий Договор расторгается Организацией с письменным уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

ликвидации Организации;

при невыполнении Представителем условий Договора.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Представителем в одностороннем порядке, оформленном в виде заявления на имя руководителя Организации.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Органом местного самоуправления в одностороннем порядке по результатам аттестации Обучающегося.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, второй - у Представителя, третий - у Органа местного самоуправления. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

7.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями, составляются в 3 экземплярах по одному для каждой из сторон.

7.3. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Организация:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 55 имени Александра Ильича Миронова»
Юридический адрес: 301115, Тульская область, г. Тула, с. Хрущево, ул. Центральная, д.142
ИНН: 7130009021
КПП: 713001001
р/с 03234643707010006600
Отделение Тула г. Тула
л/с 008.42.274.8; 008.42.274.9
БИК 017003983

Директор Сапронов А.А. _____

Представитель:

ФИО _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Адрес проживания: _____

телефон _____

_____ (_____)

Организация:

Орган местного самоуправления:

Наименование: Управление образования администрации города Тулы
Адрес: 300000, г. Тула,
ул. Дзержинского/Советская, д. 15-17/73
ИНН/КПП: 7106022208/710701001
Расчетный счет: 40204810900000000050
БИК: 047003001

Подпись: _____ Золотова Т.В.